

SmartRHPaie

Logiciel de Gestion des
Ressources Humaines et de la Paie



Access Informatique

ABIDJAN-COTE D'IVOIRE – YOPOUGON CHU - BATIM 1 -21 BP 413 ABIDJAN 21

Tél : (225) 0707261858 / 0101573054 – Site web : www.accessinformatique.com - email : info@accessinformatique.com
N°RCCM : CI-ABJ-03-2022-B13-01703 / N°CC: 2245417-Y / Banque ACCD N° 010491270009

SmartRHPaie est un logiciel Gestion de la paie et des RH en toute conformité. Pilotez le capital humain de votre entreprise avec souplesse. SmartRHPaie c'est une solution de gestion de la paie simple, sûre, précise et conforme. Simplifiez-vous la gestion de la paie en réalisant vos bulletins de paie et déclarations en toute efficacité. Produire une Paie juste et conforme, en toute sérénité. Nous sommes à vos côtés pour vous simplifier la production de la paie et les déclarations associées. Fort de ses nombreuses années d'expérience autour des systèmes de Pointage Biométrique, l'équipe ACCESS INFORMATIQUE met également à disposition dans ce logiciel son expertise et son savoir-faire afin de piloter les projets de pointage biométrique et de contrôle d'accès du personnel.

Les fonctionnalités principales

I- ENROLEMENT DES EMPLOYÉS

- Fiches du personnel complète ➤ Paramétrage de société
- Gestion des services et des groupes d'utilisateurs via une arborescence simple Planning prévisionnel précis et modulable rapidement
- Gestion des absences, congés, RTT, etc...
- Optimisation des ressources humaines

II- GESTION DES HORAIRES

- Mise en place de nombreux types d'horaires : Fixe, variable, aléatoire, libre, équipe
- Gestion des cycles de rotations avec ou sans récurrences
- Gestion simplifiée des compteurs d'absences (congés, maladie, RTT, etc...) et d'heures supplémentaires

III- RAPPORTS ET ÉTATS COMPLET

- Calcul des heures hebdomadaires, mensuelles ou annuelles, RTT, etc...
- Heures supplémentaires majorées selon des intervalles définis
- Visualisation de la liste des employés présents, absents, anomalies, retards, départs anticipés, congés...
- Mise en évidence des temps théorique, effectifs, réels
- Paramétrage des calculs
- Tolérance de retard, départ anticipé
- Gestion des arrondies de pointage
- Intervalles d'entrées, sorties, variabilités, etc...
- Rémunération calculée en fonction du temps effectif paramétré et retenu
- Numérisation du Dossier médical
- Pauses pointées ou non, comptées ou décomptées.